

Na temelju članka 10., 11. i 15. Zakona o radu (NN 93/14.), između ugovornih stranaka Zagorska razvojna agencija iz Krapine, Frana Galovića 1b (dalje u tekstu: Poslodavac), koju zastupa privremena ravnateljica Karolina Barilar i Tanja Ivek, iz Klanjca, Ulica Lijepe naše 22, OIB: 22914822417 (u daljnjem tekstu: radnica) sklopljen je u Krapini,

dana 05. siječnja 2022. godine

UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

Članak 1.

Temeljem ovog Ugovora o radu (u nastavku teksta: Ugovor), utvrđuju se međusobna prava, obveze i odgovornosti na radu između Poslodavca i Radnice.

Sklapanjem ovog Ugovora Radnica kod Poslodavca zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme.

Članak 2.

Stalno mjesto rada nalazi se u sjedištu Poslodavca u Krapini, Frana Galovića 1b.

Članak 3.

Radnica se zapošljava na poslovima i radnim zadacima radnog mjesta višeg savjetnika u Odjelu za strateško planiranje i razvojne projekte.

Viši savjetnik u Odjelu za strateško planiranje i razvojne projekte suradnji s voditeljem Odjela planira aktivnosti u pripremi projekata kako bi se osiguralo njihovo kvalitetno i pravovremeno provođenje, koordinira i organizira rad projektnih timova i provodi aktivnosti pripreme i provedbe projekata, pruža stručnu pomoć projektnim timovima u pripremi i provedbi projekata, ukazuje na probleme koji se pojavljuju u radu Odjela te predlaže rješenja, prati regionalne, nacionalne i programe Europske unije, priprema projektne prijedloge za regionalne, nacionalne i natječaje Europske unije, provodi projekte financirane iz regionalnih, nacionalnih i EU sredstava, koordinira upravljanje svim projektnim aktivnostima, osigurava uspješnu koordinaciju s projektnim partnerima, osigurava uspješno upravljanje lokalnog i međunarodnog tima, izrađuje sve izvještaje, dokumente i brošure, koordinira aktivnosti na pripremi i provedbi strateških projekata lokalnog i regionalnog razvoja, priprema i provodi razvojne projekte čiji su nositelji javna pravna tijela od interesa za društveni i gospodarski razvoj Krapinsko-zagorske županije i planskog područja te cijele Hrvatske, vodi pripremu i provodi infrastrukturne projekte od posebnog značaja za razvoj Županije, organizira i provodi edukativne radionice i konzultacije za potrebe jačanja ljudskih potencijala u tijelima Krapinsko-zagorske županije i jedinicama lokalne samouprave na području Županije, sudjeluje u radu stručnih radnih skupina i drugih tijela te koordinira proces strateškog planiranja za izradu propisa strategija, akcijskih planova i drugih akata iz djelokruga Odjela, odgovoran je za ažuriranje podataka koji proizlaze iz poslovnih procesa u nadležnosti odjela, provodi aktivnosti u vezi s oglašavanjem i komunikacijom s javnosti u dijelu koji se odnosi na informiranje o pripremi i provedbi projekata, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Odjela, odnosno poslove po nalogu nadređenih.

Članak 4.

Poslove iz članka 3. ovog Ugovora Radnica je dužna obavljati osobno.

U obavljanju poslova iz članka 3. ovog Ugovora, Radnica je dužna pridržavati se uputa poslodavca i primjenjivati propisana sredstva zaštite na radu.

Članak 5.

Radnica će s radom početi dana 05. 01. 2022. godine.

Članak 6.

Trajanje plaćenog godišnjeg odmora na koji Radnica ima pravo, otkazni rokovi kojih se mora pridržavati Radnica, odnosno Poslodavac, osnovna plaća, dodaci na plaću te razdoblja isplate primanja na koja Radnica ima pravo, plaćeni i neplaćeni dopust, kao i trajanje redovitog radnog dana ili tjedna uređeni su Pravilnikom o radu.

Članak 7.

Prilikom sklapanja ovog Ugovora Radnica je izvijestila Poslodavca da ne postoje bolesti ili druge okolnosti koje bi ju onemogućile ili bitno omele u izvršavanju obveza iz ovog Ugovora ili koje bi ugrožavale život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju Ugovora Radnica dolazi u dodir.

Prilikom sklapanja ovog Ugovora Radnica je izvijestila Poslodavca da ne obavlja poslove za svoj ili tuđi račun iz iste djelatnosti kao što je Poslodavčeva.

Članak 8.

Potpisom ovog Ugovora Radnica potvrđuje da joj je Poslodavac omogućio upoznavanje s propisima u vezi s radnim odnosima, te da ju je upoznao s organizacijom rada i zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu.

Članak 9.

Radnica ne smije bez odobrenja Poslodavca, za svoj ili tuđi račun, sklapati poslove iz djelatnosti koju obavlja Poslodavac (zakonska zabrana natjecanja).

Ako radnica postupi protivno zabrani iz stavka 1. ovoga članka, Poslodavac može od Radnice tražiti naknadu pretrpljene štete ili može tražiti da se sklopljeni posao smatra sklopljenim za njegov račun, odnosno da mu Radnica preda zaradu ostvarenu iz takvog posla ili da na njega prenese potraživanje zarade iz takvog posla.

Članak 10.

Radnica se obvezuje da će kao poslovnu tajnu čuvati sve poslovne podatke koji se odnose na poslovanje Poslodavca, za koje je saznala u obavljanju svojih poslova.

U slučaju raskida ovog Ugovora, Radnica je dužna Poslodavcu vratiti sva materijalno-tehnička sredstva koja je zadužila od Poslodavca.

Članak 11.

Temeljem zahtjeva Radnice, Poslodavac i Radnica suglasno ugovaraju da se mjesečna bruto plaća Radnice Osim iz drugih razloga navedenih u Zakonu o radu, ovaj Ugovor prestaje:

- sporazumom Radnice i Poslodavca
- otkazom

Članak 12.

Sporazum o prestanku ovog Ugovora mora biti zaključen u pisanom obliku.

Izmjene i dopune ovog Ugovora valjane su isključivo ako su sačinjene u pisanom obliku.

Članak 13.

Ovaj Ugovor mogu otkazati Poslodavac i Radnica.

Članak 14.

Poslodavac otkazuje Ugovor u skladu sa Zakonom.

Članak 15.

Ako se ovaj Ugovor otkazuje od strane Poslodavca, a Radnica je na radu kod Poslodavca provela više od dvije godine neprekidnog rada, Radnica ima pravo na otpremninu, osim ako se ugovor otkazuje iz razloga uvjetovanih ponašanjem Radnice.

Otpremnina iz prethodnog stavka iznosi jednu trećinu prosječne mjesečne plaće koju je Radnica ostvarila u tri mjeseca prije prestanka ovog Ugovora, za svaku navršenu godinu rada kod Poslodavca, s tim da ukupan iznos

otpremnine ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je Radnica ostvarila u tri mjeseca prije prestanka ovog Ugovora.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sklopljen je u četiri istovjetna primjerka, jedan za Radnicu, a tri za Poslodavca.

Radnica
Tanja Ivek



Poslodavac
Karolina Barilar



